*ОБРАЗЕЦ*

*Оформляется на фирменном бланке Общества*

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее именуемое Общество), в лице Генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего (щей) на основании Устава Общества, настоящей доверенностью уполномочивает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, серия:\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_, выдан: \_\_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) представлять интересы Общества в АО «Регистратор Интрако» (далее- Регистратор) по всем вопросам связанным с предоставление доступа и использования электронного сервиса «Личный кабинет Акционера», в том числе со следующими правами:

- предоставлять Регистратору и заверять все необходимые документы;

- подписывать от имени Общества Заявки на предоставление/ прекращении доступа к электронному сервису «Личный кабинет Акционера»;

- осуществлять формирование, отправку и прием документов в электронной форме и их подписание с использованием электронной подписи, в том числе, но не ограничиваясь распоряжений Общества на получение информации из реестра, электронного бюллетеня для голосования на общем собрании акционеров;

- осуществлять просмотр сведений о ценных бумагах, учитываемых в реестрах акционеров на лицевых счетах Общества – об их количестве, государственном регистрационном номере и номинальной стоимости, сведений об обременениях;

- участия в общих собраниях акционеров (если Регистратор оказывает данную услугу Эмитенту).

Доверенность выдана без права передоверия сроком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ заверяю.

Генеральный директор *подпись* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.п.